

T.C  
TORTUM KAYMAKAMLIĐI  
DEREKAPI İLKOKULU

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## Sunuş



Derekapı İlkokulu olarak belirlediğimiz misyon ve vizyona uygun olarak her yönüyle okulumuzu değerlendirdik. Çalışmalarımız esnasında eksikliklerimizi, ihtiyaçlarımızı, güçlü yönlerimizi gördük. Amaçlarımızı belirleyerek hedefimize ulaşmak için Stratejik Planlamalarımızı gerçekleştirdik. Bu çalışmalar bizim için büyük önem arz etmektedir. Planlamaların hayata geçirilmesinde; tüm okul çalışanlarının bütün gücüyle belirlenen hedeflere ulaşmak için çalışacaklarına olan inancım tamdır.

Kader Elif ŞİMŞEK GÜVEN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
MİSYONUMUZ.....	26
BİZLER DEREKAPI İLKOKULU ÇALIŞANLARI OLARAK, 21. YÜZYILIN GELİŞEN İHTİYAÇLARINA CEVAP VEREN, HOŞGÖRÜLÜ, AKILCI, SORGULAYAN, DÜŞÜNMEYE ÖNEM VEREN, KENDİNE GÜVENEN, ULUSAL VE EVRENSEL DEĞERLERE SAYGILI, DEMOKRATİK DÜŞÜNCEYİ BENİMSEYEN BİREYLER YETİŞTİRMEK İÇİN VARIZ. ....	26
VİZYONUMUZ.....	26
BEDEN, ZİHİN, AHLAK VE DUYGU BAKIMINDAN DENGELİ VE SAĞLIKLI BİR ŞEKİLDE GELİŞMİŞ BİR KİŞİLİĞE VE KARAKTERE, HÜR VE BİLİMSEL DÜŞÜNME GÜCÜNE, GENİŞ BİR DÜNYA GÖRÜŞÜNE, İNSAN HAKLARINA, TÜRK MİLLETİNİN MİLLİ-MANEVİ DEĞERLERİNE SAHİP OLAN VE BU DEĞERLERE SAYGI GÖSTEREN ÖĞRENCİLER YETİŞTİRMEK; EĞİTİMİN GEREKLİLİĞİNE GÖNÜLDEN İNANAN PAYDAŞLAR İLE İŞBİRLİĞİNE İNANAN İDARE, ÖĞRETMEN, VELİ VE ÖĞRENCİLERİN BULUNDUĞU; TEKNOLOJİYİ KULLANAN, BİLGİLERİ YORUMLAYIP YENİ FİKİRLER ÜRETMEYİ ALIŞKANLIK HALİNE GETİRMİŞ BİREYLERİN YAŞADIĞI BİR ORTAM OLUŞTURMAK. ....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	36
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	37
EKLER: .....	37

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kader Elif ŞİMŞEK GÜVEN	Okul Müdürü	Kader Elif ŞİMŞEK GÜVEN	Müdür Yetkili Öğretmen
Musa TAŞGIN	Köy Muhtarı	Musa TAŞGIN	Köy Muhtarı
Hakan	Okul-Aile Birliği Başkanı	Hakan	Okul-Aile Birliği Başkanı

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

#### **Okulun Tarihçesi**

Derekapı İlkokulu 1959 yılında 2 derslik 1 idari oda ve 1 lojman olarak hizmete açılmıştır. Toplam binanın yüz ölçümü 200 metrekaredir. Derekapı İlkokulu'nda 1959 yılından itibaren eğitim öğretime devam edilmektedir.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılından itibaren Müdür Yetkili Sınıf Öğretmenliği görevini Kader Elif ŞİMŞEK GÜVEN yerine getirmektedir.

Okulumuzda 1. 2. 3. 4. sınıf tek öğretmenli birleştirilmiş sınıf uygulaması ile öğrenim verilmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Bursa		İlçesi: Yıldırım			
Adres:	Derekapı Mahallesi TORTUM/ERZURUM	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://derekapiilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://derekapiilkokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>		
Telefon Numarası:	442.774 20 16	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:710348@meb.k12.tr">710348@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://derekapiilkokulu.meb.k12.tr/tema/index.php">http://derekapiilkokulu.meb.k12.tr/tema/index.php</a>		
Kurum Kodu:	710348	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 03 Mart 2003		Toplam Çalışan Sayısı	1		
Öğrenci Sayısı:	Kız	4	Öğretmen Sayısı	Kadın	1
	Erkek	4		Erkek	0
	Toplam	8		Toplam	1
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	-	-	-
Okul Öncesi Öğretmeni	-	-	-
Sınıf Öğretmeni	-	1	1
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	-	-
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	-	1	1



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar		Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	2	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	1	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	1	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	9	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	400	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	200			
Okul Kapalı Alan (m2)	200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	2			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>				
1. Sınıf	1	0	1				
2. Sınıf	2	0	2				
3. Sınıf	1	2	3				
4. Sınıf	0	2	2				
Anasınıfı	-	-	-				
<b>TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	1	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinesi Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	1mbt

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	-	-
2017	-	-
2018	-	-

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaşların belirlenmesi OGYE tarafından yapılmış ve nitelikleri kararlaştırılmıştır.

Sıra No	Paydaşın Adı	Paydaş mı? Evet/ Hayır	Cevabınız Evet İse	
			İç Paydaş mı?	Dış Paydaş mı?
1	İlçe Milli Eğitim	Evet		Evet
2	Öğretmenler	Evet	Evet	
3	Öğrenciler	Evet	Evet	
4	Veliler	Evet	Evet	
5	Okul Aile Birliği	Evet	Evet	
6	Muhtarlık	Evet		Evet
7	Sivil Toplum Örgütleri	Evet		Evet
8	Yüksek Okullar	Evet		Evet
9	Yakın çevredeki işyerleri	Evet		Evet
10	Sosyal Medya	Evet		Evet
11	Mezunlar	Evet		Evet

<b>İÇ PAYDAŞLAR</b>	<b>DIŞ PAYDAŞLAR</b>
Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenciler	Okul aile birliği
Okul aile birliği	Muhtarlık
Veliler	Sivil toplum örgütleri
	Yüksekokullar
	Yakın çevre işyerleri
	Sosyal Medya
	Mezunlar

PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ							
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Ş.K.B. Ufuk Bülent Yavuz İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	8	-	-	-	-
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	8	-	-	-	-
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	8	-	-	-	-
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	8	-	-	-	-
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	8	-	-	-	-
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	8	-	-	-	-
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8	-	-	-	-
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	8	-	-	-	-
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	8	-	-	-	-
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	8	-	-	-	-
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	8	-	-	-	-
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	8	-	-	-	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8	-	-	-	-

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		

Okulumuzda yapılan Öğrenci Anketi çalışmaları ve sonuçları okulumuzda mevcuttur.



## “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET GRAFİĞİ

### Veli Anketi Sonuçları:

#### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Ş.K.B. Ufuk Bülent Yavuz İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	8	-	-	-	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	8	-	-	-	-
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	8	-	-	-	-
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	8	-	-	-	-
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8	-	-	-	-
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	8	-	-	-	-
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	8	-	-	-	-
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	8	-	-	-	-
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	8	-	-	-	-
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	8	-	-	-	-
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	8	-	-	-	-
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	8	-	-	-	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8	-	-	-	-

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	
	2	

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal faaliyetlerin olması Kurslarının açılması Kütüphanenin olması Sınıfların teknolojik donanımı
Çalışanlar	Yeni fikirlere açık bir kadronun olması Uyumlu sevgi ve saygı ortamının varlığı.
Veliler	Okula erişilebilirlik.
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin genişliği Spor salonunun bulunması Yeşil alanların bulunması
Donanım	Fen Ve Teknoloji Laboratuvarının olması Bilişim sınıfının bulunması Sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon gibi donanımlarının bulunması.
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin yenilik ve iletişime açık olması Çalışanlarla oluşturulan saygı ve sevgi ortamı
İletişim Süreçleri	Okul sitesinin güncel olması Velilerin öğretmen ve okul idaresine ulaşmada zorluk yaşamaması
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin okula beslenmeden gelmesi Kantinin okul içinde olması Okuma alışkanlığının az olması
Çalışanlar	Yol kenarında olması
Veliler	Eğitim Öğretim açısından okulun velilerle işbirliği yetersizliği
Bina ve Yerleşke	Alanın genişliği ve bundan kaynaklanan güvenlik sorunları
Donanım	Sınıfların fiziki yapısının standartlaştırılmaması Isınma probleminin yaşanması
Bütçe	Okul Aile Birliğinin yeterli mali imkân oluşturamaması
Yönetim Süreçleri	Öğretmen sirkülasyonu Maddi yetersizlikler.
İletişim Süreçleri	-
Vb	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Türkiye'nin değişik bölgelerine yaşanan göçler.
Ekonomik	Hayırsever potansiyeli
Sosyolojik	Türkiye'nin değişik bölgelerine yaşanan göçler.
Teknolojik	Akıllı tahtanın olması veli, eğitimlerinin görsel bir şekilde buralarda yapılabilecek olması
Mevzuat-Yasal	Okulumuz ilgili mevzuatlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmesi
Ekolojik	

### Tehditler

Politik	Ailelerin eğitim düzeyinin düşüklüğü ve okula ilgisizliği
Ekonomik	Ödenek olmaması Ailelerin okula destek vermemesi
Sosyolojik	Göç nedeni ile devamlı öğrenci sayısının azalması Anasınıfı uygulamasının olmayışı
Teknolojik	İnternet hızının yavaş olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Yerleşim alanının dağınık olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Eğitim öğretim ortamlarının niteliğini geliştirmek.
<b>2</b>	Öğrencilerin akademik başarılarını yükseltmek
<b>3</b>	Öğrencilere kitap sevgisi ve okuma alışkanlığı kazandırmak.
<b>4</b>	Ailelerin okulla olan işbirliğini arttırmak
<b>5</b>	Hayırseverlerin okula katkılarını arttırmak
<b>6</b>	Spor salonunu aktif olarak kullanmak ve sportif faaliyetleri arttırmak
<b>7</b>	
<b>8</b>	
<b>9</b>	
<b>10</b>	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulun fiziki yapısını düzenleyerek okul toplumunun yaşam kalitesini artırmak
2	Öğrencilerin bedensel, ruhsal, sosyal, kültürel gelişimlerini sağlayacak etkinlikler düzenleyerek eğitim ve öğretim faaliyetlerinin en üst düzeyde yararlanmalarını sağlamak.
3	Okulumuzun teknolojik yönden gelişimini arttırmak
4	Artma eğilimi görülen alanlarla ilgili eğitim faaliyetlerinin arttırma.
5	Velilerin aile eğitimlerine hız verilecek
6	Öğrencilerin sosyal yönden gelişimini sağlayacak çalışmaların oranı arttırılacak
7	Okul öncesi okula ulaşım oranlarının arttırılmasını sağlama.
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Öğrencilerimizin motivasyonlarını ve başarılarını artırıcı hizmetler sunmak.
2	Okul aile ve çevre işbirliğini geliştirmek
3	Çevreyi koruma bilincinin yerleştirilmesi.
4	Okulumuzun araç gereç yönünden kapasitesinin arttırılması çalışmalarına yer verilecek.
5	Boya, badana, onarım eksiyi bulunan kısımlarının ihtiyaçları belirlenip bu alanlardaki sorunların çözümüne hız verilecek
6	
7	
8	
9	
10	



### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## **MİSYONUMUZ**

Bizler Derekapı İlkokulu çalışanları olarak, 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap veren, hoşgörülü, akılcı, sorgulayan, düşünmeye önem veren, kendine güvenen, ulusal ve evrensel değerlere saygılı, demokratik düşünceyi benimseyen bireyler yetiştirmek için varız.

## **VİZYONUMUZ**

Beden, zihin, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne, insan haklarına, Türk Milletinin milli-manevi değerlerine sahip olan ve bu değerlere saygı gösteren öğrenciler yetiştirmek; Eğitimin gerekliliğine gönülden inanan paydaşlar ile işbirliğine inanan idare, öğretmen, veli ve öğrencilerin bulunduğu; Teknolojiyi kullanan, bilgileri yorumlayıp yeni fikirler üretmeyi alışkanlık haline getirmiş bireylerin yaşadığı bir ortam oluşturmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Saygılı,
2. Çalışkan,
3. Evrensel Değerlere önem veren,
4. Görev bilincinde,
5. Öğrencileri varlık sebebi sayan,
6. Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlayan,
7. Sorunlara çözüm bulan,
8. Hesap verilebilir ve şeffaflığı benimseyen,
9. Araştıran ve sorgulayan,
10. Çağdaş,
11. Teknolojiyi yakından takip eden,
12. Sorumluluk duygusu yüksek,
13. Ve geleceği inşa etmeye çalışan değerler felsefemizdir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurabilme

**Stratejik Hedef 1.1** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderebilme.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı %	%95	%95	%96	%98	%99	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (İlkokul)	%66	%70	%75	%80	%85	%95
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%95	%95	%96	%97	%100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%15	%12	%10	%8	%7	%5
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%15	%12	%10	%8	%7	%5
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (%)	%75	%80	%85	%90	%96	%98
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	%70	%75	%77	%80	%85	%90
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Okulun açıldığı hafta Ekim ayının sonu
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Müdür Yardımcısı 2019
1.1.5	1.ve 5.sınıflara yönelik oryantasyon eğitiminin verilmesi	Müdür Yardımcısı Sınıf Öğretmeni	Okulun Açıldığı Hafta
1.1.6	Özel eğitim sınıfı ihtiyaçlarının giderilmesi	Okul İdaresi	Okul İdaresi
1.1.7	Okulumuzun fiziki donanımdan kaynaklanan ihtiyaçların giderilmesi	Okul İdaresi	Temmuz-Ağustos ayları ve yıl boyu
1.1.8	İyi insan olmanın faziletlerinin anlatılması	Okul idaresi, öğretmen, rehberlik servisi	Eğitim Öğretim yılı boyunca
1.1.9	Aile ziyaretleri oranını arttırma	Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmeni, Öğretmen	Okul İdaresi
1.1.10	Sosyal Kültürel ve sportif faaliyetleri yaygınlaştırma	Okul İdaresi, İlgili öğretmenler, Rehberlik servisi	Okul İdaresi

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	%25	%30	%32	%35	%38	%40
<b>PG.1.1.b</b>	Sportif faaliyetlere katılım oranı	%35	%40	%45	%50	%52	%55
<b>PG.1.1.c.</b>	Sanatsal faaliyetlere katılım oranı	%20	%30	%35	%40	%45	%60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Resim sergileri açma.	Müdür Yardımcısı İlgili öğretmen	Aralık- Mayıs ayları
1.1.2	Üst öğretime geçiş ve başarı durumu	Müdür Yardımcısı	Haziran ve Eylül ayı
1.1.3	Karşılaştırmalı sınavlar (ortaokul)	Müdür Yardımcısı İlgili öğretmenler	8 Ocak-7 Kasım 5 Mart- 6 Mayıs
1.1.4	Sınav kaygısı giderme seminerleri	Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi	Ekim ayının İlk haftası 11 Mart
1.1.5	Kültürel faaliyetler	Müdür Yardımcısı İlgili kulüp ve Öğretmenler	Kasım-Mayıs ayları

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Mesleklerin ve okulların tanıtımına katılım oranı	%70	%75	%80	%87	%90	%95
<b>PG.1.1.b</b>	Yetiştirme kurslarına katılım oranı	%45	%50	%55	%60	%70	%75
<b>PG.1.1.c.</b>	Yetiştirme kurslarına devam oranı	%30	%35	%40	%45	%50	%60



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleklerin tanıtımı	Müdür Yardımcısı Rehberlik servisi	Yıl boyu
1.1.2	Okulların tanıtımı ve gezilerin yapılması	Müdür Yardımcısı	Nisan - Mayıs ayları
1.1.3	Hafta sonu yetiştirme kursları ve takibi	Okul İdaresi Kurs Öğretmenleri	Yıl boyu
1.1.4	Yetiştirme kurslarına devam ve öğrenci durumlarının değerlendirilmesi	Okul İdaresi İlgili Öğretmenler	Her ayın sonu
1.1.5	Ders dışı faaliyetler	Okul İdaresi İlgili Kulüp ve öğretmenler	Yıl boyu

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	E posta, tlf vb iletişime erişim oranı	%90	%92	%93	%94	%95	%100
<b>PG.3.2.b</b>	Bina ve yerleşke, Donanım (bilgisayar, Projeksiyon vb)	%85	%87	%89	%90	%92	%95
<b>PG.3.3.c.</b>	Temizlik, Hijyen ve İş Güvenliği	%75	%78	%80	%83	%85	%90
<b>PG.3.3.d</b>	Okul Güvenliği(çevre duvarı, kamera, güvenlik görevlisi)	%85	%88	%90	%92	%95	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerle olan telefon e posta vb iletişim sağlama	Okul İdaresi	Yıl boyu
1.1.2	Velilere ulaşım	Okul İdaresi, Öğretmen	Yıl boyu
1.1.3	Okul yerleşkesinde yer alan yeşil alan düzenlemesi	Okul İdaresi İlgili sosyal kulüp	Yıl boyu
1.1.4	Okul ve sınıfların teknolojik ihtiyaçlarının giderilmesi	Okul idaresi	Temmuz-Ağustos-Eylül
1.1.5	Okul bahçe temizliği	Müdür Yardımcısı Yardımcı personel	Yıl boyu
1.1.6	Okul spor salonu ihtiyaç ve temizliği	Müdür Yardımcısı Yardımcı personel	Yıl boyu
1.1.7	Okul hijyeni	Müdür Yardımcısı Yardımcı personel	Yıl boyu
1.1.8	İş güvenliği kursu	Müdür Yardımcısı	Yıl boyu
1.1.9	Okul güvenliği	Okul idaresi Güvenlik Görevlisi, Nöbetçi Öğretmen	Yıl boyu
1.1.10	Özel Eğitim Öğrencileri taşıma sorunları	Müdür Yardımcısı	Yıl boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	-	-	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	-	-	-	-	-	-

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İhtiyaç duyulan veriler; Stratejik Planlama Ekibi tarafından her yıl yeniden güncellenecektir.

### EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**